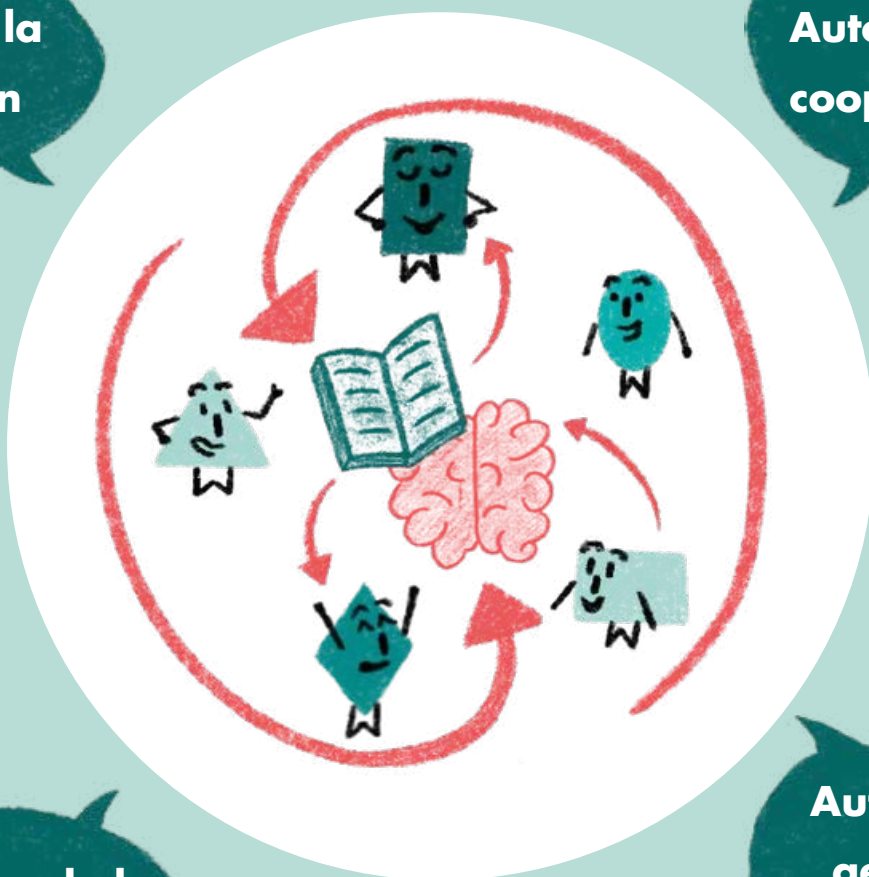


# CATALOGUE DE FORMATIONS 2026

Renforcer le pouvoir  
d'agir des individus  
dans les groupes

Autour de la  
facilitation

Autour de la  
coopération

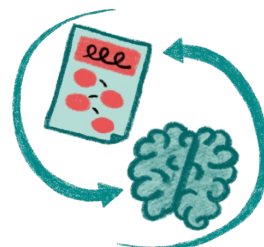


Autour de la  
pédagogie

Autour de la  
gestion de  
projet

Scicabulle

# NOS FORMATIONS



- **Modalités pédagogiques ..... 21**

- **AUTOUR DE LA FACILITATION**

|                                                      |   |
|------------------------------------------------------|---|
| Méthodes d'animation participative .....             | 3 |
| Méthodes d'animation participative à distance .....  | 4 |
| Facilitation graphique .....                         | 5 |
| Animer des réunions en intelligence collective ..... | 6 |
| Développer la créativité dans les groupes .....      | 7 |
| Facilitation de l'intelligence collective .....      | 8 |

- **AUTOUR DE LA COOPÉRATION**

|                                                                                |    |
|--------------------------------------------------------------------------------|----|
| Gestion de conflits .....                                                      | 10 |
| Dynamique de coopération et prise de décision collective .....                 | 11 |
| Renforcer la cohésion par la célébration.....                                  | 12 |
| S'approprier et faire évoluer la gouvernance et service de l'organisation..... | 13 |

- **AUTOUR DE LA PÉDAGOGIE**

|                                     |    |
|-------------------------------------|----|
| Formation de formateur-trices ..... | 16 |
|-------------------------------------|----|

- **AUTOUR DE LA GESTION DE PROJETS**

|                                                 |    |
|-------------------------------------------------|----|
| Organisez-vous pour optimiser votre temps ..... | 18 |
| Gestion de projets participatifs .....          | 19 |
| Manager coopératif .....                        | 20 |

- **Inscriptions et contacts ..... 22**

# Modalités pédagogiques et d'évaluation de nos formations

## Modalités pédagogiques

Nos formations sont construites de manière à **impliquer les stagiaires et les rendre acteurs de leurs apprentissages**.

Ils ou elles **conscientisent et formulent leurs attentes** afin de cibler leurs objectifs.

Les temps de formation se basent sur les méthodes de **pédagogie active**.

Cette formation se base sur de nombreux temps de **pratique, d'expérimentation et de mise en situation, etc.**

Chaque stagiaire reçoit à l'issue de la formation – quand il existe – un **livret numérique** qui reprend les sujets abordés lors de la formation et apporte des ressources complémentaires

(formations concernées: *Facilitation en intelligence collective, Gestion de conflits, Dynamique de coopération et prise de décision collective, Facilitation graphique*)

### – cas particulier des formations réalisées à distance –

Tout au long des formations à distance nous expérimentons des outils numériques accessibles en lien avec la thématique.

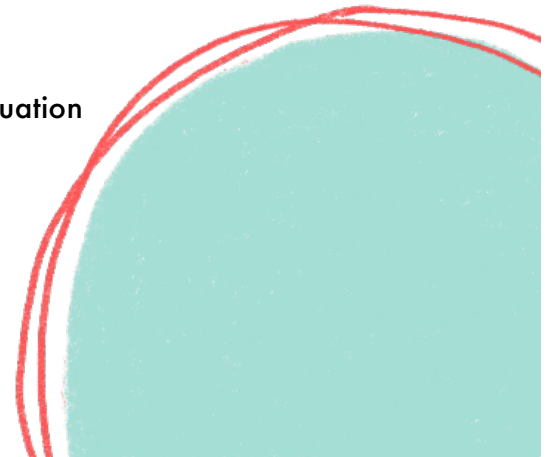
Chaque stagiaire reçoit à l'issue de la formation un **livret numérique** capitalisant les contenus de la formation et des outils utilisables lors de l'animation de temps collectif en ligne.

## Modalités d'évaluation et de suivi

Chaque session de formation donne lieu à temps de bilan et d'évaluation des apprentissages ainsi que de l'atteinte des objectifs.

Les outils utilisés durant ces temps sont les suivants:

- Auto-évaluation  
(avant et post formation)
- Évaluation des acquis à travers les différentes mises en situation  
(quand la thématique le permet)
- Bilan oral et collectif de la formation
- Bilan écrit et individuel à chaud
- Bilan écrit et individuel à froid en ligne  
(env. 6 mois après la formation)



# CATALOGUE DE FORMATIONS 2026



**Autour  
de la  
facilitation**

# Formation Méthodes d'animation participative

## *Les bases pour mobiliser et dynamiser un groupe*

Vous voulez impliquer des personnes dans un projet, les faire participer dans ses différentes étapes, leur donner envie ?

Vous aimeriez voir chacun-e s'exprimer et co-construire, le tout dans la simplicité et la convivialité ?

Vous êtes à la recherche d'outils, de démarches pour explorer ces potentialités ?

Nous vous proposons une formation pour être en capacité de libérer la parole, de mettre en place un cadre d'échange dans lequel chacun.e trouve sa place, et de mettre en œuvre une démarche pour faciliter la construction collective.

**Public concerné** : animateur-trices, facilitateur-trices, formateur-trices, chargé-es de mission, chef-fes de projet ou de service, et tout membre de structures (associations, collectivités, entreprises, universités, etc.) qui souhaite animer des temps collectifs participatifs.



**1 JOUR**

**Prérequis** : Aucun.

**LIEU**: 58 rue Raulin,  
Lyon

**HORAIRE**:  
9h – 17h

**FORMATRICE-S**:

Sarah COTTON  
Florence RHODE  
Bénédicte ROUMIER

**DATES**:

Jeudi 18 mars 2026  
Mardi 16 juin 2026  
Mercredi 2 décembre  
2026

### Objectifs pédagogiques

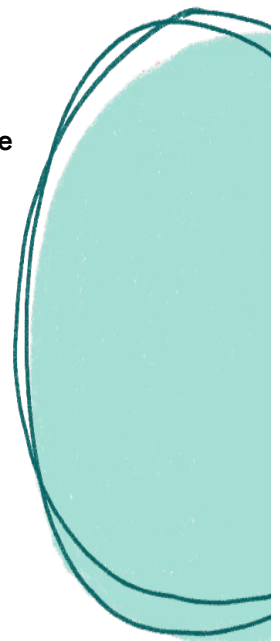
- Identifier les freins et leviers de la participation individuelle et collective
- Découvrir et expérimenter des méthodes et outils pour amener et animer des débats, de la réflexion individuelle et de l'élaboration collective
- Se questionner sur sa posture pour accompagner les participant.es à atteindre les objectifs fixés

### Contenus abordés

- Enjeux de la participation (facteurs, freins, effets pervers potentiels)
- Cadre et posture favorable
- Construction d'une démarche EPIC : Exister – Participer – Interroger – Construire
- Outils d'expression, de débats, de construction collective, et de bilan

### Compétences visées

- Être en capacité de créer le dérouler d'un temps participatif en fonction d'un contexte et d'objectifs donnés
- Être en capacité de poser le cadre d'un atelier participatif
- Être en capacité d'animer un temps participatif
- Être en capacité d'adapter sa posture à des publics divers





# Formation Méthodes d'animation participative à distance

Il semble que la visio cristallise les écueils de l'animation de groupe : les temps collectifs à distance sont souvent le cadre de réunions descendantes, où la parole a du mal à circuler, où chacun-e peine à s'impliquer malgré de bonnes volontés, où l'aisance à l'oral est inégale, tout comme la maîtrise des outils numériques.

Comment remettre du sens et de l'intelligence collective dans nos manières de travailler ensemble à distance ?

Il est possible, même en ligne, que chacun-e puisse s'exprimer et co-construire, dans un cadre accessible à tou-te-s. Nous vous proposons une formation pour être en capacité de libérer la parole, d'impulser des échanges dans lesquels chacun.e trouve sa place, et de faciliter la construction collective.

**Public concerné** : animateur-trices, facilitateur-trices, formateur-trices, chargés de mission, chef-fes de projet ou de service, et tout membre de structures (associations, collectivités, entreprises, universités, etc.) amené à conduire des réunions et animer des temps collectifs à distance.

**Prérequis** : Aucun.

NB: Il est nécessaire de disposer d'un ordinateur équipé d'une webcam et d'un micro (ou kit main-libres, casque, etc.), d'une connexion internet stable et de savoir utiliser un navigateur internet



7/2 JOUR

**PLAFORME UTILISÉE**  
: Zoom

**HORAIRE**  
9h30 - 13h

**FORMATRICE-S**

Sarah COTTON  
Florence RHODE  
Bénédicte ROUMIER

**DATES**

Mercredi 25 février 2026  
Vendredi 18 septembre 2026

## Objectifs pédagogiques

- Identifier les freins et levier de la participation en visio
- Maîtriser les fondamentaux pour faciliter un temps collectif à distance
- Identifier des méthodes pour permettre à chacun-e de trouver sa place lors d'un temps collectif en distanciel
- Découvrir et expérimenter des outils numériques gratuits voire libres, simples et accessibles pour animer des échanges et de la construction collective

## Contenus abordés

- Enjeux de la participation en visio (facteurs, freins, effets pervers potentiels)
- Illectronisme, inégalités dans un groupe et adaptation au public
- Outils numériques gratuits et/ou libres pour faciliter l'expression de ressentis ou de besoins, les échanges, la construction collective et les bilans

## Compétences visées

- Être en capacité d'utiliser les fonctionnalités de base d'un outil de visio
- Être en capacité de poser le cadre d'un atelier participatif en ligne
- Être capable d'adapter une démarche d'animation au distanciel
- Être capable de mobiliser un outil participatif en fonction d'un contexte et d'objectifs donnés

# Formation Facilitation graphique

La facilitation graphique est un outil puissant d'accompagnement des dynamiques collectives et de la collaboration, qui permet de :

- Mettre en valeur les contenus élaborés
- Visualiser des sujets complexes
- S'appropriier les concepts abordés et stimuler l'intelligence collective



**2 JOURS**

**Public concerné** : animateur-trices, facilitateur-trices, formateur-trices, chargés de mission, chef-fes de projet ou de service, et tout membre de structures (associations, collectivités, entreprises, universités, etc.) souhaitant utiliser la facilitation graphique pour synthétiser des contenus et faciliter des projets.

**Prérequis** : Aucun.

*NB: Il n'est pas nécessaire de savoir dessiner. Le matériel est fourni.*

**LIEU:** 58 rue Raulin,  
Lyon

**HORAIRE:**  
9h - 17h

**FORMATRICE-S:**

Sarah COTTON  
Florence RHODE  
Bénédicte ROUMIER

**DATES:**

27 et 28 janvier 2026  
25 et 26 mars 2026  
1er et 2 juillet 2026  
10 et 11 décembre 2026

## Objectifs pédagogiques

- Identifier, expérimenter et s'appropriier les différents champs d'applications de la facilitation graphique, pour la prise de notes visuelles et l'animation de groupes
- Se créer une boîte à outils visuels pour présenter des informations à un groupe, pour restituer des contenus et pour recueillir la participation d'un groupe
- Identifier des applications concrètes dans ses activités professionnelles
- Acquérir de la confiance pour oser se lancer à utiliser du visuel dans ses projets ou dans l'animation de groupe

## Contenus abordés

- Les 7 fondamentaux de la facilitation graphique : pictos, conteneurs, connecteurs, séparateurs, personnages, lettrage, ombres et couleurs.
- Les différents champs d'application de la facilitation graphique : en temps réel et en différé, en interaction avec un groupe (pour transmettre des contenus ou pour susciter la participation) ou sans interaction (pour restituer des contenus)
- La structuration de l'espace et la gestion du temps
- Le matériel, les questions pratiques et les ressources

## Compétences visées

- Être capable de dessiner des pictogrammes
- Savoir mobiliser un vocabulaire visuel adapté à ses pratiques professionnelles
- Être capable de créer des visuels pour présenter des informations
- Être capable de créer des supports visuels pour recueillir la participation d'un groupe
- Être capable de prendre des notes de façon visuelle en direct



# Formation Animer des réunions en intelligence collective

Vous avez probablement déjà ressenti qu'une réunion était en train de s'enliser, que collectivement vous n'arriviez pas à être efficace, que les choses exprimées se répétaient, que vous déviez du sujet ou encore qu'une personne monopolisait la parole et cela ne vous a pas donné envie de vous impliquer.

Vous aimeriez que vos collègues ou partenaires s'investissent plus mais vous ne savez pas comment faire pour les mobiliser.



Cette formation vous apportera des clés pour rendre vos réunions plus interactives et efficaces.

**1 JOUR**

**Public concerné** : animateur-trices, facilitateur-trices, formateur-trices, chargés de mission, chef-fes de projet ou de service, et tout membre de structure (association, collectivité, entreprise, université, etc.) amenée à conduire et animer des réunions.

**Prérequis** : Aucun.

**LIEU**: 58 rue Raulin,  
Lyon

**HORAIRE**:  
9h - 17h

**FORMATRICES**:

Sarah COTTON  
Florence RHODE  
Bénédicte ROUMIER

**DATES**:

Mardi 28 avril 2026  
Jeudi 24 septembre 2026

## Objectifs pédagogiques

- Identifier les différents rôles d'une réunion pour une équipe, pour un projet
- Définir les objectifs et les enjeux d'une réunion
- Construire un déroulé en cohérence avec ceux-ci
- Identifier et attribuer des rôles pour une réunion participative et créative
- S'initier à des pratiques d'animation participative et de prise de décision collective
- Apprendre à s'adapter au contexte, aux besoins et aux imprévus

## Contenus abordés

- La construction d'une réunion participative
- Les méthodes d'animation participative
- Les besoins de groupes et rôles
- La posture du facilitateur

## Compétences visées

- Être en capacité de définir et de cadrer les objectifs généraux et opérationnels d'une réunion
- Être en capacité de choisir et animer des outils adaptés aux objectifs
- Être en capacité d'animer avec la posture du facilitateur en intelligence collective
- Être en mesure de définir et distribuer des rôles pour le bon déroulement de la réunion
- Être capable d'installer une dynamique de groupe positive et créative



# Formation Développer la créativité dans les groupes

*Techniques d'animation créative pour l'intelligence collective*

Vous êtes à la recherche d'outils et de démarches pour favoriser la créativité, afin de sortir des sentiers battus lors de vos réunions et ateliers collaboratifs ?

Vous souhaitez amener un groupe à adopter un nouveau regard sur les problèmes et à inventer ensemble des solutions originales ?

Cette formation vous permettra d'insuffler de la créativité dans vos méthodes d'animation de groupe.



**1 JOUR**

**Public concerné :** animateur-trices, facilitateur-trices, formateur-trices, chargés de mission, chef-fes de projet ou de service, et tout membre de structures (associations, collectivités, entreprises, universités, etc.) souhaitant utiliser des méthodes créatives pour animer un groupe.

**Prérequis :** Aucun.

**LIEU:** 58 rue Raulin,  
Lyon

**HORAIRE:**  
9h - 17h

**FORMATRICE-S:**

Florence RHODE  
Bénédicte ROUMIER

**DATES:**

Jeudi 1<sup>er</sup> octobre 2026

## Objectifs pédagogiques

- Identifier les freins et leviers à la créativité au niveau individuel et collectif
- Expérimenter et s'approprier des outils créatifs pour développer et stimuler l'intelligence collective
- Analyser la posture d'animateur-trice favorisant la créativité dans un groupe
- S'approprier les étapes d'une démarche d'animation créative

## Contenus abordés

- Un cadre favorisant la créativité dans l'intelligence collective
- Des outils et méthodes d'animation créative
- Les concepts de divergence et convergence
- La démarche CAFÉ de l'animation créative

## Compétences visées

- Connaître les enjeux de la créativité et de l'intelligence collective
- Être capable de poser un cadre favorable à la créativité dans un groupe
- Être en capacité d'adapter sa posture à des publics divers
- Être capable d'utiliser des outils d'animation favorisant la créativité dans un groupe
- Être capable de construire une démarche d'animation créative

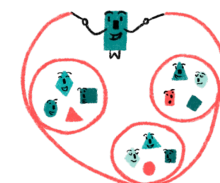
# Formation Facilitation de l'intelligence collective

## Posture, méthodes et outils

Lors d'un atelier, une réunion, un workshop en intelligence collective, les différents points de vue, connaissances et compétences de chacun-e sont de vraies richesses s'ils peuvent s'exprimer. Pour qu'un atelier fasse émerger l'intelligence collective du groupe, le ou la facilitateur-trice a un rôle essentiel. C'est par sa posture et par la construction de son action qu'il va pouvoir valoriser le plein potentiel d'un groupe.

C'est pourquoi nous proposons une formation sur 3 jours qui vous permettra par l'expérimentation de découvrir les compétences et connaissances nécessaires au/à la facilitateur-trice.

**Public concerné :** animateur-trices, facilitateur-trices, formateur-trices, chargés de mission, chef-fes de projet ou de service, et tout membre de structure (association, collectivité, entreprise, université, etc.) souhaitant acquérir la compétence de facilitation pour la mettre au service de projets collectifs.



**3 JOURS**

**Prérequis :** Aucun.

**LIEU:** 58 rue Raulin,  
Lyon

**HORAIRE:**  
9h - 17h

**FORMATRICE-S:**

Bénédicte ROUMIER  
Sarah COTTON

**DATES:**

Du 21 au 23 avril 2026  
Du 6 au 8 octobre 2026

### Objectifs pédagogiques

- Découvrir les bases de la facilitation
- Construire sa posture de facilitateur.trice
- Expérimenter et analyser une facilitation de dynamique collaborative
- Acquérir des moyens pratiques et la théorie pour faciliter un temps de travail collectif
- Expérimenter et s'approprier des outils d'animation participative de facilitation
- Réfléchir à la notion de participation et de dynamique de groupe dans une démarche de facilitation

### Contenus abordés

- Postures de facilitation : échelle de la posture, neutralité, directivité/non-directivité...
- Bases de l'animation participative
- Théorie des groupes et de la dynamique de groupe
- Démarches de facilitation : EPIC, divergence émergence convergence, etc.
- Cadrage : définir et comprendre une commande (contexte, objectifs, contraintes, livrables)
- Différents outils d'intelligence collective et leur utilisation

### Compétences visées

- Construire un atelier collaboratif :
  - Être en capacité de définir les objectifs et enjeux d'un atelier collaboratif
  - Être en capacité d'élaborer un déroulé en fonction des objectifs et enjeux
  - Être en capacité d'identifier et choisir des outils adaptés
- Adopter la posture de facilitateur-trice :
  - Connaître les éléments de la posture de facilitation
  - Savoir adopter la posture de facilitation et l'adapter en fonction des différents contextes
  - Être en capacité de définir et maintenir un cadre collaboratif et coopératif lors d'un atelier
  - Être en capacité de canaliser l'expression des participants

# CATALOGUE DE FORMATIONS 2026



**Autour  
de la  
coopération**



# Formation Gestion de conflits

## *Dimension interpersonnelle et collective*

Au sein des collectifs, le conflit est souvent vu comme quelque chose de négatif. De ce fait il peut être nié, minimisé ou rejeté sur une personne ou un groupe de personnes. C'est ainsi qu'il peut être vécu de manière très violente et empêcher voir paralyser le fonctionnement d'une structure.

Pourtant, vu comme quelque chose de positif, il devient un formidable outil de transformation, une balise qui montre la limite d'un système ou d'un fonctionnement. Apprendre à transformer ses conflits douloureux en conflits constructifs devient alors un levier d'amélioration collective.



**2 JOURS**

**Public concerné :** animateur-trices, facilitateur-trices, formateur-trices, chargés de mission, chef-fes de projet ou de service, et tout membre de structure (association, collectivité, entreprise, université, etc.) souhaitant acquérir des compétences et méthodes pour transformer les conflits au service du collectif.

**Prérequis :** Aucun.

**LIEU:** 58 rue Raulin,  
Lyon

**HORAIRE:**  
9h - 17h

**FORMATRICE-S:**

Bénédicte ROUMIER

**DATES:**

1<sup>er</sup> et 2 avril 2026  
21 et 22 octobre 2026

### Objectifs pédagogiques

- Acquérir des repères concernant les rapports non équivalents
- Acquérir de nouveaux réflexes communicatifs au service des relations interpersonnelles
- Appréhender le pluralisme des émotions et des besoins dans le cadre d'un conflit
- Découvrir la posture de médiation pour la comprendre
- Vivre et s'approprier la construction d'un système collectif de gestion des tensions

### Contenus abordés

- Des notions issues de la Communication Non-Violente transposés aux groupes
- Pluralités des émotions
- Les notions de conflit d'objet et conflit de personnes
- Modèle de Glasl
- Le triangle de Karpman
- Outils de médiation et de régulation de conflit

### Compétences visées

- Être en capacité d'identifier les émotions et besoins en cas de conflit
- Être en capacité de mobiliser l'écoute active (écoute et reformulation)
- Être en capacité de formuler et faire formuler une demande constructive
- Savoir poser un cadre favorable au dialogue entre personnes à visions opposées grâce à la médiation
- Savoir mobiliser une méthodologie et des outils pour créer un système collectif de gestion des tensions

# Formation Dynamique de coopération et prise de décision collective

Nous sommes tous amené-es à travailler en équipe, mais le manque d'organisation et de méthode peut engendrer des lenteurs, des frustrations ou des tensions.

Pourtant, de nombreux leviers existent pour avancer plus efficacement ensemble.

Cette formation vous apportera les outils et les méthodes nécessaires pour optimiser votre collaboration, mais aussi pour développer une véritable posture de coopération.

Nous aborderons les méthodes de prise de décision collective et les clés pour renforcer la confiance et l'écoute au sein de l'équipe.

Nous apprendrons également à distinguer les comportements qui permettent à chacun de s'épanouir et de contribuer pleinement, pour une synergie d'équipe plus mature et performante.



**2 JOURS**

**Public concerné** : animateur-trices, facilitateur-trices, formateur-trices, chargé-es de mission, chef-fes de projet ou de service, et tout membre de structure (association, collectivité, entreprise, université, etc.) souhaitant acquérir des compétences et méthodes pour instaurer une dynamique coopérative.

**Prérequis** : Aucun.

**LIEU**: 58 rue Raulin,  
Lyon

**HORAIRES**:  
9h - 17h

**FORMATRICE-S**:

Bénédicte ROUMIER

**DATES**:

27 et 28 mai 2026  
17 et 18 novembre 2026

## Objectifs pédagogiques

- Apprendre à développer une culture commune dans un groupe pour construire des bases partagées permettant un travail collectif performant et libéré
- Expérimenter des outils favorisant les prises de décision en intelligence collective
- Comprendre et analyser les freins et leviers des dynamiques de groupe
- Comprendre l'équilibre entre besoin de groupe et besoin individuel

## Contenus abordés

- Définition collective de la dynamique de groupe et de ses éléments facilitateurs
- Les différentes dynamiques collectives et leur application
- Les notions de rôles formels et informels
- Les besoins d'un groupe
- Les différentes familles d'outils de décisions collectives
- Mises en situation

## Compétences visées

- Être en capacité de mettre en pratique une posture de coopération
- Connaître différents outils de prises de décisions
- Être en capacité de proposer des outils de facilitation et de prise de décision collective adaptés à la situation
- Être en capacité d'analyser la place de l'informel pour en évaluer les risques
- Connaître les besoins d'un groupe pour être en capacité d'y répondre.



# Formation Renforcer la cohésion par la célébration

Dans un milieu professionnel où les projets sont riches variés et complexes, il se peut que parfois nous perdions en motivation, d'avoir l'impression d'être « la tête dans le guidon », que le lien avec les collègues se distende ou de perdre le sens des actions qui sont menées. La célébration permet de prendre du recul, de mettre en lumière le travail accompli et les obstacles franchis, de valoriser les compétences des individus et la capacité à travailler ensemble pour relever les défis. Elle permet de renforcer les liens et l'engagement vis à vis des projets et par conséquent donner de l'énergie et de la motivation aux individus agissant au sein d'un collectif.



**1 JOUR**

**Public concerné :** animateur-trices, facilitateur-trices, formateur-trices, chargés de mission, chef-fes de projet ou de service, et tout membre de structure (association, collectivité, entreprise, université, etc.) souhaitant utiliser la célébration pour valoriser les personnes et les projets.

**Prérequis :** Aucun.

**LIEU:** 58 rue Raulin,  
Lyon

**HORAIRE:**  
9h - 17h

**FORMATRICE-S:**  
Bénédicte ROUMIER

**EN INTRA  
UNIQUEMENT**

## Objectifs pédagogiques

- Découvrir les enjeux de la célébration
- Découvrir et expérimenter des outils de célébration
- Identifier des temps de célébration adaptés au contexte
- Vivre un temps de valorisation du chemin parcouru et des individus

## Contenus abordés

- La définition de la célébration et son utilité dans toute sorte de collectif
- Les outils de la célébration
- La mise en œuvre dans le milieu professionnel

## Compétences visées

- Être en mesure d'expliquer l'intérêt de la célébration dans toute organisation
- Être en capacité de proposer un temps de célébration adapté à son contexte professionnel
- Être en capacité de mobiliser une posture de coopération permettant de valoriser les parcours individuels et collectifs



# Formation S'appropriier et faire évoluer la gouvernance au service de l'organisation

En gouvernance partagée, on peut parfois constater un décalage entre la théorie et la pratique, entre les valeurs promues et leur mise en œuvre concrète, ou entre les aspirations et la réalité.

Plusieurs nouveaux modèles, comme l'holacratie ou la sociocratie, ont vu le jour.

Toutefois, ces modèles montrent parfois leurs limites : ils ne conviennent pas à toutes les organisations, et certains individus peinent à s'y conformer, tandis que d'autres les adoptent avec enthousiasme.

Ces tensions peuvent se traduire par des luttes de pouvoir inattendues, des prises de pouvoir informelles, des conflits de compétences ou une difficulté à déterminer les responsabilités de chacun-e et les actions à entreprendre dans la structure.

C'est pourquoi nous proposons une formation dédiée à l'identification des attentes de votre organisation en matière de gouvernance, et à la création d'un modèle sur mesure.

Cette formation explore un large éventail de mécanismes de décisions collectives, en mettant en lumière leurs avantages et leurs limites.

Vous serez ainsi outillés pour analyser votre fonctionnement et le faire évoluer au fur et à mesure que de nouveaux besoins émergent.

Cela se révèle particulièrement utile pour les organisations en développement ou devant s'adapter à des réalités professionnelles diversifiées au fil des années.



**3 JOURS**

A adapter selon besoins  
(3 à 5 jours)

**Public concerné :**  
Membres d'équipe  
d'une organisation  
(association,  
entreprise, collectif,  
etc.)

**Prérequis :** Aucun.

**LIEU :** à définir ensemble

**HORAIRE :**  
9h - 17h

**FORMATRICE-S :**

Sarah COTTON  
Bénédicte ROUMIER

**EN INTRA  
UNIQUEMENT**

## Objectifs pédagogiques

### Comprendre et analyser sa gouvernance :

- Établir un état des lieux sur les rôles et redevabilités des personnes et des instances
- Évaluer les canaux de communication existants et les méthodes de capitalisation des informations
- Analyser les modes de prise de décision utilisés dans l'organisation

### Créer un nouveau modèle de gouvernance :

- Connaître et comprendre les différents modes de gouvernance ses limites et ses intérêts
- Identifier le rôle de l'informel et du formel dans une organisation
- Découvrir des processus de prises de décision et leur intérêt en fonction des contextes
- Adapter ces apprentissages et outils à son propre contexte
- S'approprier des outils pour inventer une gouvernance



## Objectifs pédagogiques (suite)

### Faire vivre sa gouvernance :

- Maîtriser les méthodes d'intelligence collective et d'animation participative au service de la gouvernance
- Adopter une posture coopérative et explorer les différents styles de leadership.
- Comprendre et gérer les dynamiques de groupe, en tenant compte des interactions entre les individus et le collectif.
- Analyser et clarifier les enjeux de pouvoir et les zones de responsabilité au sein d'un groupe.

### Faire évoluer sa gouvernance :

- Créer une instance de suivi de la gouvernance
- Définir son mode d'action
- Découvrir des outils de suivi

## Contenus abordés

- Outils de définition de vision commune et d'objectifs communs pour une gouvernance
- Les différentes modes de gouvernance / paradigmes leurs avantages/ limites et forces et faiblesses
- Définition instances / rôles / zone de pouvoir / responsabilité / formel-informel
- Les différents outils de prises de décisions collective et d'intelligence collective au service d'une gouvernance partagée
- Les outils de diagnostic et de suivi d'une gouvernance

## Compétences visées

- Être capable de fédérer le groupe autour d'une vision commune de gouvernance
- Être capable de créer une dynamique de groupe favorable à une gouvernance partagée
- Être capable d'adopter une posture de coopération
- Être capable de réaliser un diagnostic de gouvernance
- Être capable de mettre en œuvre une méthodologie de transformation de la gouvernance
- Être capable de définir des instances : leurs mandats, leur modalité de décision, leur fréquence de regroupement, et leurs canaux de communication
- Être capable de choisir avec pertinence un outil de prise de décision collective
- Être capable d'évaluer et d'optimiser la gouvernance

### Qu'est ce qu'une « INTRA »?

*On parle de formation professionnelle « intra » lorsque la ou les sessions de formation sont suivies par un groupe de salarié-es et/ou de membres d'une même organisation.*

*Dans ce cas, le contenu pédagogiques peut être adapté aux besoins du groupe.*

*La formation se tient généralement dans les locaux de la structure demandeuse.*

*Pour des raisons pratiques d'organisation - mais surtout pédagogiques, le nombre de stagiaires pour une intra est compris entre 5 et 12 personnes.*

# **CATALOGUE DE FORMATIONS 2026**



**Autour  
de la  
pédagogie**

# Formation de formateur-trice-s

Animer une formation nécessite, au-delà de la connaissance d'une thématique, des compétences transversales.

Comment transmettre des savoirs, des savoir-être, des savoir-faire ? Quelle place souhaite-t-on donner aux participant-es ? Quelle posture souhaite-t-on adopter ? Comment permettre à chacun-e, avec ses particularités, de progresser ? Comment créer une dynamique collective d'apprentissage où chacun-e pourra trouver sa place ?

Nous vous proposons trois jours de formation collective pour questionner le rôle, la posture, les méthodes et la pédagogie du formateur et de la formatrice.

**Public concerné** : toute personne souhaitant animer des temps de formation, de façon occasionnelle ou régulière, en interne ou en externe.



**3 JOURS**

**Prérequis** : Aucun.

**LIEU**: 58 rue Raulin,  
Lyon

**HORAIRE**:  
9h - 17h

**FORMATRICE-S**:  
Sarah COTTON

**DATES**:  
Du 10 au 12 mars 2026  
Du 9 au 11 juin 2026  
Du 24 au 26 novembre  
2026

## Objectifs pédagogiques

- Réfléchir et créer un socle commun sur la notion de formation
- Explorer les questions de démarche et d'ingénierie de formation (conception et évaluation de la formation)
- Acquérir des compétences en pédagogie pour la formation
- Vivre et s'approprier des méthodes d'animation participative au service de l'apprentissage
- Construire son positionnement et sa posture de formateur-trice
- Réfléchir à la notion de dynamique de groupe et des individus en formation

## Contenus abordés

- Rôle et fonction du formateur ou la formatrice
- Théories de l'apprentissage
- Les différentes postures de formateur.trice
- Pédagogie active, méthodes inductive et déductive
- Dynamique de groupe et d'individu en formation
- Techniques d'animation en formation
- Techniques d'accompagnement et d'évaluation

## Compétences visées

- Connaître et concevoir des dispositifs de formation : identifier les besoins, le contexte et les enjeux
- Être en capacité de concevoir et préparer une séquence de formation, en différenciant objectifs, démarche, méthodes et outils
- Connaître les différentes approches pédagogiques et se les approprier dans sa pratique
- Être en capacité d'animer des séquences de formation : gestion de la dynamique de groupe, du rythme et adaptation
- Être capable de mettre en place des dispositifs et outils d'évaluation et d'accompagnement des stagiaires
- Être en capacité d'adapter sa posture au contexte, à la démarche de formation, au groupe et aux individus
- Être en capacité de poser un cadre permettant que chacun-e trouve sa place et favorisant la participation dans le groupe



# **CATALOGUE DE FORMATIONS 2026**



**Autour  
de la  
gestion de  
projet**

# Formation Organisez-vous pour optimiser votre temps

Vous courez après le temps, vous avez l'impression de ne pas pouvoir tout faire ?

Vous croulez sous les activités et avez du mal à prendre du temps pour vous ?

Vous voulez reprendre le contrôle de votre agenda et vous libérez du temps de qualité ?

Nous vous proposons une formation pour apprendre à mieux gérer votre temps et vos priorités, et pour vous concentrer sur votre essentiel.

**Public concerné** : toute personne impliquée ou souhaitant s'impliquer dans un projet collectif.

**Prérequis** : Aucun.



**1 JOUR**

**LIEU:** à définir ensemble  
(possible en visio)

**HORAIRE:**  
9h - 17h

**FORMATEUR:**  
Patrice BARBIERI

**EN INTRA  
UNIQUEMENT**

## Objectifs pédagogiques

- Analyser son mode de fonctionnement
- Donner les outils nécessaires à une bonne gestion de son temps
- Initier une démarche d'amélioration de son organisation personnelle

## Contenus abordés

- La matrice d'Eisenhower
- Faire face aux voleurs de temps
- La gestion des mails et du téléphone
- Les réunions

## Compétences visées

- Savoir différencier l'urgent de l'important
- Savoir se fixer des priorités
- Savoir organiser sa boîte mails pour gagner en efficacité
- Savoir combattre ses voleurs de temps



# Formation Gestion de projets participatifs

Vous souhaitez rendre vos projets plus collaboratifs ?

Vous souhaitez mieux impliquer les différents acteurs ?

Nous vous proposons 2 jours pour découvrir et s'approprier les fondamentaux de la gestion de projets de manière interactive et participative, et comprendre leurs mises en œuvre grâce à une mise en situation ludique.

**Public concerné** : toute personne impliquée dans la conduite d'un projet de toute nature (organisationnel, technique, administratif ou autre)



**2 JOURS**

**Prérequis** : avoir une expérience de conduite de projet.

**LIEU**: à définir ensemble

**HORAIRE**:  
9h - 17h

**FORMATEUR**:

Patrice BARBIERI

**EN INTRA  
UNIQUEMENT**

## Objectifs pédagogiques

- Savoir conduire son projet de manière participative
- Savoir placer un projet dans son contexte et ses enjeux
- Savoir anticiper les risques et valoriser les opportunités
- Savoir organiser et cadrer un projet collaboratif

## Contenus abordés

- L'organisation en mode projet
- Le cadrage de projet
- La prévention des risques au sein d'un projet
- Les outils participatifs
- La posture d'animateur/coordonateur
- Le suivi - la conduite - la gestion - l'animation d'équipe
- Le travail en groupe, les réunions
- La résolution de problèmes et prise de décision au consentement
- L'évaluation du travail de soi et des autres

## Compétences visées

- **Cadrage**
  - Traduire une demande en objectifs opérationnels
  - Structurer et planifier tout ou partie des activités liées à un projet
- **Conduite**
  - Réaliser un état d'avancement d'un projet et traiter les écarts
  - Coordonner les actions de son équipe
  - Animer des réunions de travail liées à un projet
  - Effectuer un « reporting » projet
- **Bilan**
  - Établir un bilan et retour d'expérience



# Formation Manager coopératif

Vous souhaitez développer une posture plus coopérative avec et au sein de votre équipe ?

Vous souhaitez mieux impliquer et développer l'autonomie de vos collaborateur-trices ?



Nous vous proposons 2 journées de découverte et d'appropriation des fondamentaux et des outils du management coopératif.

**2 JOURS**

**Public concerné** : toute personne amenée à animer des équipes, petites ou grandes, et souhaitant positionner la relation sur un mode plus collaboratif.

**Prérequis** : Aucun

**LIEU**: à définir ensemble

**FORMATEUR**:

Patrice BARBIERI

**HORAIRE**:  
9h – 17h

EN INTRA  
UNIQUEMENT

## Objectifs pédagogiques

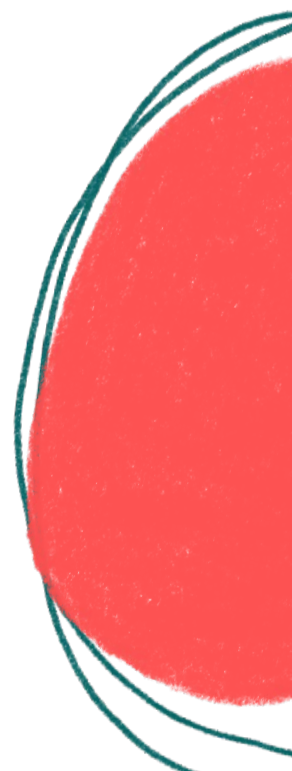
- Développer l'approche coopérative dans son mode de management
- Accroître son aptitude à une délégation efficace
- Découvrir et s'approprier des outils de management coopératif
- Savoir mettre en œuvre les conditions de la motivation des équipes
- Savoir adapter son mode d'animation aux différentes situations et aux différentes personnes de l'équipe
- Devenir manager d'autonomies : créer des équipes autonomes

## Contenus abordés

- Le management situationnel – Intention et compréhension des situations
- La persuasion, la participation, la délégation, la direction
- Les facteurs de motivation des équipes
- Rôle et posture du manager coopératif
- Les outils de prise de décision collective
- Évaluations (dont auto-évaluation)
- Communication efficace en équipe, langage verbal et non verbal

## Compétences visées

- Être en capacité d'adapter son type de management à la situation
- Être en capacité de déléguer, diriger, persuader, faire participer
- Être en capacité de communiquer au sein de l'équipe
- Être en capacité d'animer une équipe autonome
- Être en capacité de prendre des décisions de manière collective



## Pour vous inscrire

- **Vous souhaitez vous inscrire à une de nos formations collectives?**

Les inscriptions sont en ligne via le formulaire d'inscription sur notre site à la rubrique: [Inscriptions](#)

L'inscription en ligne vous permettra de:

- ✓ connaître le montant de vos **frais de formation** en fonction de votre situation professionnelle
- ✓ recevoir un **devis**
- ✓ **réserver votre place** dans l'attente de votre confirmation

Notre organisme étant certifié **Qualiopi**, vous pouvez solliciter des aides financières auprès des organismes de financement de la formation professionnelle (OPCO et organismes dédiés selon secteur d'activité et statut).

- **Vous avez d'autres questions sur nos formations?**

N'hésitez pas à consulter [notre FAQ](#) qui y répondront sans doute!

- **Plusieurs personnes de votre structure sont intéressées ?**

Toutes nos formations peut être **réalisées sur mesure en intra**, en fonction de vos besoins.

Vous pouvez envoyer votre demande à l'adresse: [contact@scicabulle.com](mailto:contact@scicabulle.com)

- **Vous hésitez entre deux formations ?**

Vous souhaitez approfondir la question grâce à d'autres formations Scicabulle ?

Découvrez nos **parcours de formation** sur notre site à la rubrique [Parcours](#)

## Besoins particuliers ?

Parce que de nombreux besoins sont *invisibles* (fatigabilité, troubles DYS, maladies chroniques, etc), Scicabulle s'engage à adapter ses formations courtes pour garantir l'accès de toutes et tous aux savoirs.

Notre démarche est simple :

- **Écoute** : Nous adaptons nos supports et nos rythmes de formation à vos besoins spécifiques, sans demande de diagnostic médical.
- **Discrétion** : Vos besoins de compensation sont traités de manière confidentielle avec l'équipe pédagogique.
- **Co-construction** : Nous cherchons ensemble les solutions (supports en amont, tiers-temps, aménagement de l'espace) pour faciliter votre apprentissage.

Si vous êtes concerné-e, vous pouvez prendre contact avec **notre formatrice référente Handicap** : Sarah Cotton – [sarah.cotton@scicabulle.com](mailto:sarah.cotton@scicabulle.com) – 07 49 97 40 72



***Merci de votre intérêt  
pour nos formations!***



## **Infos et contacts**



**06 52 84 38 31**



**contact@scicabulle.com**



**<https://scicabulle.com/>**

Association Loi 1901

SIRET 813 890 274 00042

N° déclaration d'activité de formation :

84691443469

*Cet enregistrement ne vaut pas l'agrément  
de l'État*